关于做好附属医院2017年度中层领导干部

考核工作的通知

各单位：

根据《中共浙江大学委员会 浙江大学关于中层领导班子和领导干部考核工作的实施意见》和干部管理有关规定，现就做好2017年度我校中层领导干部考核工作通知如下：

一、考核对象

2017年底学校全体中层领导干部，其中受组织委派全职挂职6个月以上的挂职干部参加挂职干部考核。

二、考核内容

考核中层领导干部2017年度德、能、勤、绩、廉等方面的现实表现，主要包括思想政治表现、组织领导能力（承担的重点工作和发挥的作用）、管理精力投入、工作实绩、廉洁自律、反对“四风”、执行八项规定精神以及贯彻落实中央、上级部门和学校重大决策部署等情况，并简要说明个人社会兼职以及本年度因公因私出国（境）等情况。中层领导干部教学科研等业务工作不列入考核内容。

三、考核等级与流程

中层领导干部的年度考核分为优秀、称职、基本称职、不称职四个等级，单位建议等级为“优秀”的干部比例原则上不超过班子总人数的20%。

考核流程与时间安排如下：

**（一）填写考核表**

中层领导干部填写《浙江大学中层领导干部年度考核表》（A4正反面打印，[**附件**1](http://dwzzb.zju.edu.cn/_upload/article/files/14/a4/4e5e379740b6b6d93a204f2729b1/c603f1bf-ac4c-4bf2-a792-0abfcd504d94.doc)），经本人签字后交所在单位。

**（二）本单位考核**

各单位在征求意见的基础上，综合中层领导干部工作表现等情况，集体讨论提出年度考核建议等级，按要求填写“单位考评意见”和“建议等级”。

1．设有院级党委（直属党总支）的单位

（1）中层正职干部的考核表，由单位党政主要负责人交叉签字并加盖院级党委（直属党总支）公章。

（2）中层副职干部的考核表，由院级党委（直属党总支）主要负责人签字并加盖院级党委（直属党总支）公章。

2．其他单位

（1）中层正职干部的考核表，由担任党支部（党总支）书记的负责人签字并加盖单位公章。

（2）中层副职干部的考核表，由单位主要负责人签字并加盖单位公章。

**（三）归口部门考核**

1．[**附件2**](http://dwzzb.zju.edu.cn/_upload/article/files/14/a4/4e5e379740b6b6d93a204f2729b1/720ad201-0d9d-4e39-aae8-e5c47f757ace.doc)所列的各单位于12月29日前将本单位中层领导干部年度考核表和年度考核建议等级为“优秀”的人员名单报相应的考核归口部门（机关党委、医院管理办公室、医学院和圆正控股集团等）。

2．各考核归口部门综合各单位中层领导干部工作表现等情况，根据下达的总名额推荐考核建议等级为“优秀”的人员，填写“建议等级”和归口部门意见，由主要负责人签字并加盖公章。

3．各考核归口部门及时将年度考核建议等级为“优秀”的人员名单反馈给归口负责的各单位。

**（四）报送考核表**

2018年1月8日前，各考核归口部门将归口各单位的纸质版考核表汇总后送党委组织部干部工作办公室，[**附件2**](http://dwzzb.zju.edu.cn/_upload/article/files/14/a4/4e5e379740b6b6d93a204f2729b1/80ba6953-1e09-47af-baa2-f23897acff9f.doc)列表以外的单位直接报送党委组织部干部工作办公室。电子版考核表由各单位直接发送至党委组织部干部工作办公室邮箱[gbs@zju.edu.cn](mailto:gbs@zju.edu.cn)。

**（五）确定考核等级及校级先进工作者人选**

结合2017年度院级党组织书记抓基层党建述职评议考核等工作，学校中层领导干部考核工作小组在征求校领导意见的基础上，研究提出中层领导干部年度考核的初步等级和校级先进工作者建议人选，报学校党委常委会研究决定。

​

附件：1．[浙江大学中层领导干部年度考核表](http://dwzzb.zju.edu.cn/_upload/article/files/14/a4/4e5e379740b6b6d93a204f2729b1/042bc439-c16a-456b-8f9b-4788b0ef9e04.doc)

2．[浙江大学中层领导干部年度考核建议等级为优秀的名额分配表](http://dwzzb.zju.edu.cn/_upload/article/files/14/a4/4e5e379740b6b6d93a204f2729b1/05dcc06d-b7a9-4ca2-9421-cdb9d0f86e4a.doc)

党委组织部

2017年12月8日